

## **CONVOCATÒRIA 2019-20 D'INTERCANVIS A L'ESTRANGER PER ALUMNES DELS CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR.**

Els alumnes de **Cicles formatius de Grau Superior-LOGSE** poden realitzar un semestre dels seus estudis o pràctiques o part de l'elaboració del Projecte final, en un centre estranger amb el qual l'Escola tingui un conveni signat.

En el cas del **Projecte final**, sempre haurà de ser en el primer semestre i, degut a la durada de les estades, s'han de presentar a la convocatòria extraordinària.

En qualsevol dels dos casos anteriors el projecte sempre s'avaluarà a Llotja, encara que es pugui desenvolupar durant la mobilitat. **Les sol·licituds sempre es vehiculen a través del Departament de Mobilitat Internacional de l'Escola.**

Per tal de poder optar a aquesta modalitat d'estudis l'alumne haurà d'estar matriculat a l'Escola en les condicions que l'hi corresponguin al moment de sol·licitar la mobilitat i al moment de marxar.

### **REQUISITS PER L'INTERCANVI**

1.- Poden demanar la beca de mobilitat tots els alumnes de l'Escola que compleixin els requisits anteriors establerts a la convocatòria.

2.- L'alumnat ha de conèixer en un **nivell mig (B1 o superior)** la llengua del país o en darrer cas, de l'anglès, segons s'estableixi en el conveni amb l'altra Escola.

En alguns casos, és el mateix centre d'acollida que obliga a l'acreditació del nivell d'idioma. Per això s'ha de consultar la convocatòria del centre estranger.

3.- L'alumne ha de tenir, sense excepció, **el suport del departament en el que estudia i del seu coordinador**, aportant una carta escrita d'aprovació.

4.- L'estudiant **no podrà tenir assignatures suspeses** de cursos anteriors al moment de la convocatòria i es compromet a tenir aprovat un 70% dels crèdits abans de la mobilitat. La falta de compliment en aquest punt podrà suposar l'anul·lació del conveni.

5.- L'alumne pot sol·licitar **l'Erasmus acadèmic, tot i havent realitzat un altre tipus d'Erasmus del mateix nivell**. La suma total de les mobilitats Erasmus realitzades no pot ser més de 12 mesos.

6.- S'ha de tenir nacionalitat de qualsevol país membre de la Unió Europea. Qualsevol altra nacionalitat que no sigui de la UE, requerirà l'aportació de

documentació que acrediti la seva condició de resident i la confirmació de la beca dependrà de l'acceptació per part del país d'acollida.

### **COM DEMANAR L'INTERCANVI**

1.- Abans de res l'alumne haurà de consultar a la web de l'Escola tots els centres partners amb els que tenim un conveni. Allà hi trobarà les seves webs, on podrà informar-se de les característiques i especialitats que hi pot estudiar. S'ha d'adreçar al Departament de Mobilitat Internacional de l'Escola, on li podem donar més informació.

En el cas dels Projectes finals, el tema escollit pot ser un element determinant en el moment de triar el centre d'intercanvi.

2.- Un cop triat el centre i recopilada tota la documentació, **l'alumne enviarà per correu electrònic posant com assumpte les paraules "erasmus 2020", a l'adreça de [internacional@llo tj a.cat](mailto:internacional@llo tj a.cat)** i en format pdf, la documentació següent:

- Una **sol·licitud d'intercanvi** (la teniu penjada a la nostra web) adreçada al Departament de Mobilitat Internacional de l'Escola.
- Una **Carta de motivació** o, en el cas del projecte final, l'avantprojecte acceptat pel departament on cursa els estudis. Es valorarà positivament que també s'aporti la carta escrita en l'idioma de docència de la institució escollida (màxim un DIN-A4).
- Dossier amb treballs. **Book**.
- **Documents que acreditin el seu nivell d'idiomes** (en el cas de no aportar aquest document no es valorarà en el barem per adjudicar l'Escola).
- Un **Curriculum Vitae**, en format europeu (<http://europass.cedefop.europa.eu>)

### **EL TRÀMIT AMB EL CENTRE DE DESTÍ, ÉS FARÀ SEMPRE I SENSE EXCEPCIÓ, A TRAVÉS DE L'ESCOLA.**

Qualsevol sol·licitant que es dirigeixi directament a la institució de destí sense el consentiment del Departament de Mobilitat Internacional de l'Escola quedarà automàticament exclòs del procés. Per poder ser valorat s'ha d'haver presentat tota la documentació relacionada abans.

3.- Si hi ha més demandes de places que les convocades, l'Escola seleccionarà els projectes tenint en compte els criteris establerts a la convocatòria. S'ha de tenir en compte que molts centres fan també una selecció pròpia de l'alumnat. **El fet d'estar acceptat per la nostra escola no pressuposa que l'altra també l'accepti.**

## TERMINIS

L'últim dia per presentar la sol·licitud i enviar per e-mail a [internacional@llo tj a.cat](mailto:internacional@llo tj a.cat).  
la resta de la documentació de l'apartat 2 (en format pdf), en relació al semestre a marxar es:

<b>Alumnes que volen cursar el segon semestre del curs 19-20</b>	<b>18 d'octubre</b>
<b>Alumnes que volen cursar el primer semestre del curs 20-21</b>	<b>9 de març</b>

## SELECCIÓ DE L'ALUMNAT

Les sol·licituds seran avaluades pel Departament de Mobilitat Internacional seguint els criteris següents:

- 1. Criteris acadèmics (fins a 35 punts): Comptarà l'expedient acadèmic fins el moment de la sol·licitud.**
- 2. Criteris lingüístics (fins a 35 punts): llengua de docència de la institució d'acollida.**
- 3. Idoneïtat del projecte, valoració del coordinador (fins a 15 punts)**
- 4. Currículum i dossier (fins a 15 punts).**

La resolució es comunicarà no més tard de dues setmanes després d'acabar el termini de presentació de la documentació, **exposant els resultats als taulells d'anuncis d'ambdues seus.**

Es podran presentar reclamacions segons la vigent llei de procediment administratiu i a través del correu electrònic [internacional@llo tj a.cat](mailto:internacional@llo tj a.cat).

Les places s'assignaran per ordre de puntuació del barem i segons l'ordre de preferència demanat pel sol·licitant, depenent de la disponibilitat.

## COMPROMISOS DE L'ALUMNE

L'alumne es compromet a través de la seva sol·licitud, a participar en l'intercanvi. En cas de fer la renúncia sense justificació, perd el dret a presentar-se a altres convocatòries. Les raons de la renúncia s'hauran de presentar al Departament de Mobilitat Internacional, que és qui ha de valorar els termes de la renúncia.

L'alumne es compromet a presentar la documentació que requereixi per a la seva acceptació al centre d'acollida, i a fer tots els tràmits necessaris. Les dates de presentació de cada centre d'acollida, s'han de consultar a la web de l'escola corresponent.

L'acceptació de l'alumne al centre d'acollida, depèn finalment del centre receptor. La resposta, tant si és negativa com positiva, serà notificada immediatament a l'alumne.

Cal tenir en compte que aquestes beques es fan efectives normalment amb posterioritat a l'arribada al país estranger. S'ha de tenir per tant una mínima disponibilitat financera.

L'alumne becari es compromet a mantenir informat al coordinador/a de mobilitat de la seva escola d'origen , a més de donar un telèfon de contacte i un email.