

CONVOCATÒRIA DE MOBILITATS DE PERSONAL PER AL CURS 2025-26

La **Comissió de mobilitat internacional (en endavant CMI)** en sessió de data 30 d'abril de 2026, ha adoptat, el següent acord:

Primer.- APROVAR les bases comunes que regiran la convocatòria i que són les següents:

BASES CONVOCATÒRIA DE MOBILITATS DE PERSONAL PER AL CURS 2025-26

1. OBJECTIU DE LA CONVOCATÒRIA, NORMATIVA I DESCRIPCIÓ DEL PROGRAMA

1.1 La convocatòria de mobilitat s'inscriu dins del marc del projecte Erasmus+ i permet que el professorat i la resta de treballadors de l'EA Llotja vinculats amb els **cicles formatius de Grau Superior**, que és el marc on es realitza el programa Erasmus+, realitzin estades curtes en empreses, centres de formació o altres organitzacions.

El procés de selecció busca garantir una tria justa, equitativa i transparent dels participants, tenint en compte les necessitats de l'escola i la seva capacitat per aprofitar l'experiència d'intercanvi cultural i acadèmic. Al procés de selecció hi participa, prèvia convocatòria, la **CMI, la comissió de mobilitat internacional del consell escolar, i els representants del consell escolar** que s'hi avinguin.

1.2 Normativa: Aquesta convocatòria s'adhereix al "Convenio de subvención Erasmus+ KA 131" del 2025 entre el SEPIE i l'EAD Llotja. La informació general sobre els objectius, condicions i requisits del programa es poden trobar a la web del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) <http://www.sepie.es> i del programa Erasmus+

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/index_en.htm.

1.3. En aquesta convocatòria és d'aplicació el "Convenio de subvención Erasmus+ KA 131", del 2025, que subscriu el SEPIE amb l'Escola Llotja.

1.4. La convocatòria engloba dos tipus de mobilitats:

- **STA: MOBILITAT DEL PERSONAL PER A DOCÈNCIA**

Mobilitat de personal per a docència a una institució d'educació superior amb la qual l'EAD Llotja tingui conveni, amb una durada **màxima de 5 dies** (que es pot configurar en 3 dies d'estada més 2 de viatge d'anada i tornada, o bé en 5 dies d'estada, segons el cas). Aquesta mobilitat haurà d'incloure almenys 8 hores de docència setmanal amb la finalitat d'impartir classes, cursos, seminaris, tallers, jornades, etc. en aquesta institució d'acollida.

- **STT: MOBILITAT DEL PERSONAL PER A FORMACIÓ ENTRE PAÏSOS DEL PROGRAMA**

Mobilitat de personal docent i no docent per a formació amb una durada **màxima de 5 dies** (que es pot configurar en 3 dies d'estada més 2 de viatge d'anada i tornada, o bé en 5 dies d'estada, segons el cas) en una institució d'ensenyament superior, en una empresa o organització d'un altre país participant.

Aquesta mobilitat engloba dos modalitats:

- La institució d'acolliment és una institució d'educació superior amb la que **l'EA Llotja tingui conveni**, amb la finalitat de realitzar observació de professionals, procediments o visites d'estudis.
- La institució d'acolliment és una organització de caràcter públic o privat en

l'àmbit del mercat de treball o dels diferents sectors de l'educació, la formació i la joventut en les quals les activitats poden ser: tallers, cursos o períodes de formació pràctica (queden excloses les conferències) i que és d'interès per a la internacionalització de l'escola.

2. NÚMERO DE MOBILITATS

Les ajudes per realitzar les estades Erasmus són finançades per la Comissió Europea, mitjançant el SEPIE. El nombre de places disponibles depèn de les ajudes que el SEPIE concedeixi a cada projecte, i pot variar cada any.

D'acord amb el pressupost establert pel SEPIE i amb les polítiques d'internacionalització de l'escola, aquesta convocatòria ofereix **2 places de mobilitat per a docència (STA) i 2 places per a mobilitat de formació (STT)**.

En cas que les places oferides no s'ocupin, el pressupost restant podrà aprofitar-se en convocatòries posteriors o bé transferir-se a mobilitats d'alumnat, segons les necessitats derivades de la política d'internacionalització del centre.

3. REQUISITS DELS SOL·LICITANTS

- Formar part de la plantilla de l'EA Llotja vinculada a **cicles formatius de Grau Superior**, que és el marc on es realitza el programa Erasmus+, tant en el moment de presentar la sol·licitud com en el moment de gaudir de l'estada.
- Tenir un títol oficial d'idiomes del país de destinació o en llengua anglesa amb un nivell mínim B1.

4. TERMINI I PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD

S'estableix un termini de presentació de sol·licituds a aquest formulari fins al **31 de maig del 2026**.

Els/les sol·licitants hauran de presentar la següent documentació a la Comissió de Mobilitat Internacional (CMI) de l'EA Llotja (internacional@llojta.cat):

- **Formulari de sol·licitud:**

[Enllaç al formulari](#)

- **Certificació de nivell d'idiomes.**
- **Carta d'acceptació / invitació** o document equivalent, que pot ser un correu electrònic, de la institució d'acollida (d'acord amb el document de l'annex 1).
- **Programa de la mobilitat** (plantilla disponible al formulari de sol·licitud)
- **Haver informat a les caps d'estudis** acceptant aquestes les dates proposades per a la mobilitat.

Tots els documents han de ser presentats en format PDF a través del formulari. En cas de dubtes, podeu contactar amb el CMI a internacional@llojta.cat.

5. DESTINACIÓ

- **Mobilitat per a docència (STA) i formació (STT) en modalitat d'observació:**
Es podrà realitzar només a les destinacions disponibles a [aquest enllaç](#).

Aquesta convocatòria és per a **destinacions amb les quals la Llotja té conveni bilateral**, es limita a un **màxim de dos docents per institució**. En cas de superar aquest límit, els sol·licitants amb puntuació inferior quedaran exclosos de la convocatòria.

El programa Erasmus estableix un límit de 20% del pressupost a les mobilitats que es realitzin a tercers països (generalment, fora de la UE). Per tant, pot haver-hi una limitació en la selecció d'aquestes mobilitats.

6. DURADA I DATA DE L'ESTADA

Les mobilitats tindran una durada de **5 dies** que es configuren com a 3 dies d'estada més 2 de viatge (s'ha d'acreditar que es viatge en els dies anteriors i posteriors a l'estada).

Les mobilitats han de ser realitzades abans del **30 d'octubre de 2026**. Es considera **exclòs qualsevol període d'avaluacions o dates en què la Direcció requereixi la presència al centre**.

8. AJUT ECONÒMIC I PAGAMENT

Tots els/les participants seleccionats rebran a l'inici de la mobilitat el 100% de l'ajuda financera corresponent a l'ajuda individual (estada) i a la contribució per les despeses de viatge. L'import de les ajudes serà variable en funció del grup al que pertany el país de destinació i en funció dels trams de distància. Les ajudes als participants comprenen els imports diaris més l'ajuda de viatge.

Imports diaris

Grupo	Países
Nivel coste de vida	

Grupo 1 Países con costes de vida superiores	Alemania, Austria, Bélgica, Dinamarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Islandia, Italia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Países Bajos, Suecia
Grupo 2 Países con costes de vida medios	Chipre, Chequia, Eslovaquia, Eslovenia, España, Estonia, Grecia, Letonia, Malta, Portugal
Grupo 3 Países con costes de vida inferiores	Bulgaria, Croacia, Hungría, Lituania, Macedonia del Norte, Polonia, Rumanía, Serbia, Turquía

Viatge

Distàncies	En cas de viatge ecològic	En cas de viatge no ecològic
Entre 10 i 99 km	56 EUR per participant	28 EUR per participant
Entre 100 i 499 km	285 EUR per participant	211 EUR per participant
Entre 500 i 1,999 km	417 EUR per participant	309 EUR per participant
Entre 2,000 i 2,999 km	535 EUR per participant	395 EUR per participant
Entre 3,000 i 3,999 km	785 EUR per participant	580 EUR per participant
Entre 4,000 i 7,999 km	1,188 EUR per participant	1,188 EUR per participant

8,000 km o més	1,735 EUR per participant	1,735 EUR per participant
----------------	---------------------------	---------------------------

Si no es compleixen els requisits d'aquesta convocatòria, **el beneficiari haurà de tornar l'import de l'ajut.**

7. ADJUDICACIÓ

La CMI Llotja publicarà la **resolució provisional i definitiva de les mobilitats en una llista a l'apartat internacional/professorat/Resolució convocatòries de la web**, en un termini màxim de dues setmanes des del tancament de la convocatòria.

7.1 CAUSES D'EXCLUSIÓ

Les causes d'exclusió poden ser:

- Sol·licitud i/o documentació incompleta
- **No tenir carta d'invitació o mail equivalent de la institució d'acollida**
- **No comunicar a les caps d'estudis les dates per al seu vist-i-plau.**
- No reunir els requisits mínims de la sol·licitud
- Entregar la sol·licitud fora de termini
- Gaudir el mateix curs d'una mobilitat a ESDAPC, Cartes o similar.
- Haver gaudit d'una beca l'any anterior i no haver lliurat la documentació obligatòria o no participar en activitats de difusió del programa Erasmus.

7.2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El barem que s'aplica per a la selecció de participants tindrà una qualificació màxima de **50 punts**. La puntuació mínima per a obtenir la beca és de **21 punts**, amb una puntuació inferior no es pot accedir a la mobilitat.

Cal presentar **tota la documentació que es demana**. La falta de qualsevol d'aquests documents pot ser un motiu d'exclusió de la candidatura.

Durant el procés de selecció, l'EA Llotja es reserva el dret de **demanar la documentació complementària** que es consideri oportuna o convocar proves per tal de fer una selecció més acurada dels candidats.

El barem el valora la CMI junt amb els representants del consell escolar de l'escola que en vulguin formar part. La puntuació que s'aplica per a l'adjudicació de places serà el següent:

7.2.1. Idioma	<i>Fins a 23 punts</i>
7.2.2. Suport Erasmus	<i>Fins a 15 punts</i>
7.2.3. Coordinació Llotja	<i>Fins a 5 punts</i>
7.2.4. Rotació	<i>Fins a -10 punts</i>
7.2.5. Programa de mobilitat	<i>Fins a 10 punts</i>

7.2.1. Nivell d'idiomes amb acreditació o certificació de caràcter oficial (fins a 25 punts):

nivell	B1	B2	C1-C2
STA	15	20	25
STT	15	20	25

1. Es considera acreditació vàlida o prova de nivell de les Escoles Oficials d'Idiomes o d'altres entitats **reconegudes per la Generalitat**

(<https://dogc.gencat.cat/ca/document-del-dogc/?documentId=990876>)

2. Es podrà demanar informació complementària al sol·licitant o al centre de procedència dels certificats d'idioma, en els casos en què existeix dubte sobre la correspondència entre el nivell al·legat i el nivell de l'escala anteriorment esmentada.
3. Si el sol·licitant al·lega suficiència en dos o més idiomes, contemplats com a llengües vehiculars de la institució o empresa de destí, es computarà la que obtingui més puntuació.
4. Si la llengua que al·lega la persona sol·licitant és la seva llengua materna, es computarà un nivell C1. La CMI podrà convocar una prova de validació en aquest supòsit.

7.2.2.- Suport a la implementació i desenvolupament del programa Erasmus+ a Llotja (fins a 15 punts)

Es valorarà la participació del sol·licitant en activitats que contribueixin a la implantació, millora i difusió del programa Erasmus+: l'acollida d'estudiants Erasmus *incoming* a l'aula o la coordinació de la mobilitat de campus.

- Acollida d'alumnat Erasmus a l'aula el curs actual:
 - 2 punts per alumne incoming fins a 5 punts (s'ha de fer constar al formulari el mòdul i nom dels alumnes incoming).
- Acollida d'alumnat Erasmus ESDAPC a mòduls de cicles actual:
 - 2 punts per alumne incoming d'ESDAPC fins a 5 punts (s'ha de fer constar al formulari el mòdul i el nom dels alumnes incoming).
- Participació en l'organització d'Erasmus BIP o short term program hostatjat per Llotja en aquest mateix curs: 5 punts (s'ha de fer constar el nom del programa)
- Participació com a docent, no organitzador, dins un Erasmus BIP o short term program hostatjat per Llotja en aquest mateix curs: 1 punt (s'ha de fer constar el

nom del programa)

- Per participar en altres comissions o accions valorables per la CMI: 1 punt
- Haver participat en la convocatòria anterior i no haver complert tots els requisits de la convocatòria: - 20 punts

7.2.3.- Coordinació Llotja (*fins a 5 punts*)

Per exercir un càrrec de coordinació-direcció de Llotja durant el curs en què es fa la sol·licitud de mobilitat: 5 punts

7.2.4.- Rotació

Per promoure la rotació en la participació en el programa Erasmus+, **es restaran 10 punts** a aquells que ja hagin gaudit d'una mobilitat en la convocatòria anterior.

7.2.5.- La qualitat del programa de mobilitat, valorant carta d'invitació: *fins a 10 punts*

La comissió de selecció prioritzarà aquells programes de mobilitat que més s'ajusten al perfil institucional de la Llotja i que estiguin relacionats amb els projectes que s'hi desenvolupen durant el curs de la convocatòria.

Aquests són els criteris de puntuació:

	Punts
Objectius generals de la mobilitat:	1 punt

Valor afegit de la mobilitat per a l'EA Llotja (en el context de les estratègies de modernització i internacionalització de les institucions implicades):	3 punts
Contingut del programa docent (STA) o activitats de desenvolupar (STT).	5 punts
Resultats i impacte previstos per a l'EA Llotja (per exemple, en el desenvolupament professional del docent i en les competències dels estudiants d'ambdues institucions)	1 punt

El programa Erasmus estableix un límit de 20% del pressupost a les mobilitats que es realitzin a tercers països (generalment, fora de la UE). Per tant, pot haver-hi una limitació en la selecció d'aquestes mobilitats.

7.2.6. Resolució

La valoració de les candidatures la farà la CMI en una sessió oberta perquè hi puguin anar com a observadors els representants dels docents al Consell Escolar.

La resolució provisional i definitiva es publicarà a la web de l'escola en un termini màxim de dues setmanes des del tancament de la convocatòria. Els incompliments de la convocatòria poden derivar en la pèrdua de la mobilitat assignada.

8. RENÚNCIES

Les renúncies s'han de presentar per escrit a la CMI Llotja. En cas de renúncia sense causa justificada, el sol·licitant no podrà sol·licitar novament una beca Erasmus+ durant el curs següent.

S'entén com a causa justificada les següents:

- Malaltia o accident greus de l'adjudicatari/ària
- Malaltia greu o defunció d'un familiar fins a segon grau
- Pandèmia
- Compliment d'un deure públic inexcusable

9. TRÀMITS A SEGUIR DURANT EL PROCÉS I COMPROMISOS

Una vegada realitzada la selecció del procés, aquells que acceptin la plaça hauran de complir una sèrie de tràmits anteriors a l'inici de l'estada, durant el període de mobilitat i en finalitzar aquesta, subjectes a la concessió d'aquesta.

D'aquesta manera, el/la beneficiari/ària està obligat/da a complir els requisits, i es compromet a lliurar la documentació en termini, i realitzar els tràmits pertinents establerts tant per la institució d'origen com a la d'acolliment.

L'acceptació de la plaça suposa el coneixement de les condicions de la convocatòria, així com dels drets i obligacions dels participants.

10.1 ABANS DE COMENÇAR L'ESTADA.

Una vegada publicada la convocatòria al taulell d'Erasmus, el/la beneficiari/ària de la beca es compromet als següents punts:

- Signar el conveni de subvenció amb l'EA Llotja i omplir el Programa de mobilitat (Mobility Agreement) en el termini establert.
- Estar en possessió de la Targeta Sanitària Europea, a més a més d'una assegurança privada amb cobertura mèdica, d'accidents i de responsabilitat civil i aportar la fotocòpia.
- Estar en possessió dels documents oficials per a sortida a l'estranger, DNI o Passaport en vigor i aportar la fotocòpia.
- Tenir el Green Pass vigent si el país d'acollida ho requereix.
- Gestionar el viatge i posterior allotjament de l'estada.
- Tornar a comunicar a les caps d'estudis les dates de la mobilitat.

La documentació que el/la beneficiari/ària portarà a l'estranger serà la següent:

- Carta d'admissió del centre de destinació (si fos el cas).
- Programa de mobilitat.
- Certificat de l'estada (el centre de destinació certificarà que el beneficiari ha realitzat aquesta estada de manera convenient).
- DNI o Passaport en vigor.
- Targeta Sanitària Europea i l'assegurança sanitària.

10.2 DURANT L'ESTADA

Durant l'estada els/les beneficiaris/àries hauran de:

- Incorporar-se al centre de destinació en les dates previstes, romandre a la destinació durant la totalitat de l'estada indicada en el contracte de subvenció, i dur a terme el pla de mobilitat acordat.
- Informar de les possibles incidències en la major brevetat possible
- Recollir informació gràfica i documental de l'estada en la institució de destinació per a una posterior incorporació a l'apartat Experiències Erasmus de

la web de l'EA Llotja.

10.3 A LA TORNADA

En finalitzar l'estada, s'haurà de lliurar al CMI Llotja, en un termini màxim de quinze dies des del retorn:

- Certificat de confirmació de l'estada segellat i signat per la institució d'acolliment en el qual s'especifiquin les dates de l'estada, les hores lectives realitzades, seguint la planificació prevista o si escau, la modificació de les mateixes explicant aquesta modificació.

S'ha de tenir en compte que la data de la certificació ha de ser **igual o posterior** a la data de finalització de l'estada. No s'admetran certificats amb data anterior a la finalització del període de mobilitat.

- Dossier sobre el desenvolupament de l'estada en la institució de destinació, en un informe detallat dia a dia.
- Text i imatges sobre l'experiència de mobilitat Erasmus+
- Emplenar l'informe en línia (qüestionari UE) sobre la mobilitat realitzada que serà enviat al correu electrònic del/de la beneficiari/ària.
- Participar en el claustre sobre experiències Erasmus del mes de juny de l'escola o que s'organitzin des de la comissió de mobilitat internacional, l'equip directiu o alguna coordinació, durant el curs de realització de la mobilitat o el següent.



Barcelona, 30 d'abril de 2026

La Comissió mobilitat internacional CMI Llotja:

Mihai Soare - coordinador mobilitat internacional EAD Llotja

Jordi Guillemí - coordinador mobilitat internacional ESDAPC Campus Llotja

El projecte "KA 131 - HED" està cofinançat pel programa Erasmus + de la Unió Europea. El contingut d'aquesta convocatòria és responsabilitat exclusiva del CMI EA Llotja i ni la Comissió Europea, ni el Servei espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE) són responsables de l'ús que pugui fer de la informació aquí difosa.



ANNEX 1 - Model de carta de invitació

[Institution Letterhead / Official Seal]

Date: [dd/mm/yyyy]

Subject: Invitation for Erasmus+ Teaching Mobility

Dear [Name of the invited staff member],

On behalf of [name of the host institution / department / faculty], we have the pleasure to invite [Full Name of the teacher], from Escola d'Art i Disseny Llotja (Barcelona, Spain), to carry out a teaching / training mobility within the framework of the Erasmus+ Programme during the academic year 2025/2026.

[ONLY FOR TEACHING MOBILITY] The mobility will include a minimum of 8 hours of teaching activities, to be agreed between the host and the sending institutions, and will take place within the dates mutually convenient for both parties.

We look forward to welcoming [him/her/them] to our institution and to further strengthening the cooperation between our schools.

Yours sincerely,

[Name of the International Coordinator / Head of Department]

[Position]

[Signature and official stamp]