

VAGA D'ESTUDIANTS (inassistència col·lectiva)

L'alumnat que es plantegi no assistir a classe com a conseqüència d'una convocatòria de vaga recollint el dret inassistència col·lectiva a classe (decret 279/2006 de 4 de juliol), ha de seguir el següent **procediment**:

1. Convocar una reunió del grup-classe per tal d'explicar i debatre el/s tema/s de la vaga.
2. Recollir en una acta de reunió els acords presos en relació al seguiment o no de la convocatòria de vaga. Cal fer constar en aquesta acta el resultat (en percentatge) de les votacions realitzades.
3. En cas que l'alumnat hagi decidit seguir la convocatòria per acord de la majoria de l'alumnat del grup, ha de lliurar l'acta al tutor/a (enviant un mail) i comunicar l'acord de no assistència col·lectiva a la seva tutoria, com a mínim 48 hores abans de l'inici de la vaga. El tutor/a farà arribar l'acta a cap d'estudis i informarà a l'equip docent.
4. En cas d'alumnat menor d'edat, des de tutoria es comunicarà aquest fet a les famílies per a què estiguin assabentades.

Possibles situacions:

1. Si el grup ha expressat el seu seguiment raonat de la vaga, la inassistència no comptarà com a falta.
2. L'alumnat que no vulgui adherir-se té dret a assistir a classe, on el professorat l'atendrà de manera tutorada perquè pugui avançar tasques, aclarir dubtes o aprofundir en algún tema. En cap cas el professorat avançarà matèria ni farà activitats d'avaluació
3. En cas que tot l'alumnat del grup manifesti que no farà vaga, poden mantenir-se les activitats d'avaluació i les classes amb normalitat.

El centre posarà a disposició de l'alumnat els espais adients perquè es puguin reunir en assemblea i organitzar les activitats oportunes reunions, confecció de pancartes, comunicació amb l'exterior).